

Положение
О конфликте интересов
Муниципального казенного учреждения Новосибирского района
Новосибирской области «Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов Муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система» (МКУ Новосибирского района «ЦБС») разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач Муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система» далее по тексту ЦБС.

1.2. Основной задачей деятельности ЦБС по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников ЦБС на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ЦБС влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ЦБС, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и деловой репутации ЦБС.

Под личной заинтересованностью работника ЦБС понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных обязанностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ЦБС, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников ЦБС под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

2. Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ЦБС осуществляется на основании следующих основных принципов:

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ЦБС при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов ЦБС и работника ЦБС при урегулировании конфликта интересов;

защита работника ЦБС от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ЦБС и урегулирован ЦБС.

3. Обязанности работника ЦБС в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. Работник ЦБС при выполнении своих должностных обязанностей обязан: соблюдать интересы ЦБС, прежде всего в отношении целей его деятельности; руководствоваться интересами ЦБС без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник ЦБС при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности ЦБС или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами ЦБС.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ЦБС

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в ЦБС являются члены Рабочей группы по противодействию коррупции.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя ЦБС или начальника Управления культуры администрации Новосибирского района сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника ЦБС передается в Рабочую группу по противодействию коррупции ЦБС, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников ЦБС о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ЦБС

5.1. Работники ЦБС обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и Перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в ЦБС (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. Способы урегулирования конфликта интересов в ЦБС могут быть:

ограничение доступа работника ЦБС к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

добровольный отказ работника ЦБС или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника ЦБС;

перевод работника ЦБС на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);

отказ работника ЦБС от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ЦБС;

увольнение работника ЦБС по основаниям, установленным ТК РФ;

иные способы в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника ЦБС, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам ЦБС.

6. Ответственность работников ЦБС за несоблюдение настоящего Положения

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику ЦБС могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;

3) увольнение, в том числе:

в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований, может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства.

Заинтересованное лицо несет перед ЦБС ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ЦБС является солидарной.

Приложение № 1
к Положению «О конфликте интересов
Муниципального казенного учреждения
Новосибирского района Новосибирской области
«Централизованная библиотечная система»

(наименование должности, ФИО руководителя Управления культуры администрации Новосибирского района Новосибирской области либо руководителя учреждения)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность работника ЦБС,
контактный телефон)

Сообщение

о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на _____ исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Лицо, направившее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности _____

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов в учреждении

Журнал
регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

| № п/п | Дата регистрации сообщения | Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение | Содержание заинтересованности лица | Сделка (иное действие), в совершении которой (которого) имеется заинтересованность лица | Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение | Подпись лица, принявшего сообщение | Отметка о передаче материалов по сделке для одобрения в областной орган/ наблюдательный совет |
|-------|----------------------------|--|------------------------------------|---|--|------------------------------------|---|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |

Приложение № 3
к Положению о конфликте
интересов в МКУ Новосибирского
района «ЦБС»

**Перечень
типовых ситуаций конфликта интересов и порядок
их разрешения в ЦБС**

1 ситуация. Заинтересованность в совершении Учреждением сделки.

1 пример. Для бюджетного, казенного Учреждения

Руководитель (заместитель руководителя) ЦБС, а также лицо, входящее в состав органов управления ЦБС, признаются лицами, заинтересованными в совершении ЦБС тех или действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:

- являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми ЦБС заключает (намеревается заключить) сделку;

- состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для ЦБС, крупными потребителями товаров (услуг), производимых ЦБС, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано ЦБС, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов таких заинтересованных лиц и Учреждения, являющегося следствием заинтересованности в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе, сделок:

1) заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы ЦБС, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности ЦБС или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами ЦБС;

2) если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ЦБС, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ЦБС в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить в письменной форме о своей заинтересованности руководителю ЦБС или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки (администрация Новосибирского района Новосибирской области - далее – районный орган);

б) сделка должна быть одобрена районным органом.

В случае если данный порядок не был соблюден, а сделка заключена, она может быть признана судом недействительной. В этом случае заинтересованное лицо несет перед ЦБС ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ЦБС является солидарной.

2 ситуация. Руководитель (работник) ЦБС в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

1 пример. Одной из кандидатур на вакантную должность в ЦБС является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность указанного работника ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника ЦБС;

2) сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) руководитель ЦБС может принять решение об отстранении работника ЦБС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов либо о его переводе на иную должность, либо изменить круг его должностных обязанностей.

2 пример. Одной из кандидатур на вакантную должность в ЦБС является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя ЦБС;

2) сообщить в письменной форме руководителю районного органа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) решение вопроса об отстранении руководителя ЦБС от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принимается руководителем районного органа.

3 ситуация.

Работник ЦБС, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в

пользу организации, в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель ЦБС сообщает о личной заинтересованности руководителю районного органа);

2) руководитель ЦБС может принять одно из решений:

- об отстранении работника ЦБС от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков ЦБС является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника ЦБС или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника ЦБС;

- о переводе такого работника ЦБС на иную должность;

- об изменении круга должностных обязанностей работника ЦБС;

3) руководитель ЦБС может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

4 ситуация. Работник ЦБС принимает решение о закупке ЦБС товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель ЦБС сообщает о личной заинтересованности руководителю районного органа);

2) руководитель ЦБС может принять одно из решений:

- об отстранении работника ЦБС от исполнения обязанностей по осуществлению закупок товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами;

- о переводе работника ЦБС на иную должность;

- об изменении круга должностных обязанностей работника ЦБС;

3) руководитель ЦБС может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

5 ситуация. Работник ЦБС участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений ЦБС с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с

которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: перед работником ЦБС другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника ЦБС входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений ЦБС с указанной организацией.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику ЦБС следует сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель ЦБС сообщает о личной заинтересованности руководителю областного органа);

2) руководитель ЦБС может принять одно из решений:

- об отстранении работника ЦБС временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении организации, которая перед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;

- об изменении круга должностных обязанностей работника ЦБС;

3) руководитель ЦБС может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

6 ситуация. Работник ЦБС, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с ЦБС.

Пример: работник ЦБС, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых учреждению контрагентами, получает значительную скидку на товары (услуги) организации, которая является поставщиком ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику ЦБС следует сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) руководитель ЦБС может принять одно из решений:

- рекомендовать работнику отказаться от получаемых благ или услуг;

- о временном отстранении работника ЦБС от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;

- об изменении круга должностных обязанностей работника ЦБС.

7 ситуация. Работник ЦБС, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие

подарки от своего подчиненного или иного работника ЦБС, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.

Пример: работник ЦБС получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения (принятия) дорогостоящих подарков;

2) работнику ЦБС следует сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель ЦБС сообщает о личной заинтересованности руководителю районного органа);

3) руководитель ЦБС может принять одно из решений:

- рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
- об изменении круга должностных обязанностей работника ЦБС;

4) руководителю ЦБС может быть рекомендовано вернуть дарителю дорогостоящий подарок;

5) руководителю ЦБС и подчиненному ему работнику ЦБС следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

8 ситуация. Работник ЦБС участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений ЦБС с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: организация, заинтересованная в заключении договора с ЦБС, предлагает трудоустройство работнику ЦБС, участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника ЦБС.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику ЦБС следует сообщить в письменной форме руководителю ЦБС о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель ЦБС сообщает о личной заинтересованности руководителю районного органа);

2) руководитель ЦБС может принять решение об отстранении работника ЦБС временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;

3) руководитель ЦБС может быть временно отстранен от принятия решения в отношении указанной организации.

Необходимо помнить, что законодательством установлены ограничения на распоряжение имуществом бюджетным и автономным Учреждениями, а также согласование совершения крупных сделок: в

бюджетном Учреждении – районным органом, в автономном Учреждении – наблюдательным советом автономного Учреждения.

9 ситуация. Работник ЦБС использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.